

**Procès-verbal du 3^{ème} Conseil d'école
Mardi 6 juin 2023 à 17 h 30 au LFM (Salle 12)**

1. Tour de table, secrétaire de séance, approbation du procès-verbal du CE N°2

Approbation du procès-verbal du 2^{ème} conseil d'école à l'unanimité.
Secrétaire de séance : Fadhila Baghdadi.

2. Point sur les effectifs : Campagne d'inscription et de réinscription. Etat des lieux des classes à prévoir.

Présentation des effectifs et de la structure pour la rentrée 2023.

Création de 2 double niveaux pour alléger les effectifs de classes et mettre les enfants dans de bonnes conditions d'apprentissage, notamment en MS, GS et CP (classes sensibles). La création de ces 2 nouvelles divisions a été validées par le comité de gestion.

Depuis le retour des vacances, immersion progressive des élèves nouveaux arrivants pour faciliter leur intégration en septembre : 111 familles reçues par la directrice en entretien.

La configuration actuelle permet en outre l'inscription des élèves ayant une place de droit : nationalité française, Aefe, fratries...

L'effectif global augmente de 40 à 50 élèves au primaire ce qui est une évolution très favorable et un signe de « bonne santé ».

Point sur les effectifs : Campagne d'inscription et de réinscription				
CLASSES	ENSEIGNANTS/ES	EFFECTIFS 23 24	RESTANTS JUIN 23	DOSSIERS ADMIS
PS A	Yina Ngolo AMANE DJIGAOU // Fadhila BAGHDADI	25	0	42
PS B	Alice MENGUE	25		
MS A	Melissa FARAHA	24,5	45	14
MS B	Célestine MAPA	24,5		
MS GS	RECRUTEMENT RDL A PREVOIR	10	47	9
GS A	RECRUTEMENT RDL A PREVOIR	10		
GS B	Patricia NGARNODJIM	23	44	12
CP A	Karine BAGA	23		
CP B	Estelle CHAPPUIS	23	48	9
CP CE1 C	Lerman MOUSTAPHA	10		
CE1 A	Fabimé MAINA TOUKA	23,5	47	8
CE1 B	François FRYIS	23,5		
CE2 B	Cynthia MINGUEMADJIM	22,5	52	9
CE2 C	Carine MADJIHOUROUM	22,5		
CE2 CM1 A	Masra NGAGUEDEBA	10	40	8
CM1 B	Irène KIRANGUEAL	10		
CM1 C	Florent BUATOIS	25,5	40	8
CM2 A	Ramaji NJERASSEM	25,5		
CM2 B	Catherine BUATOIS	24	442	111
		24		

2 créations de classe

Entre 40 et 50 élèves en plus

3. Point sur le recrutement et la structure pédagogique 23 24.

Mise au point sur l'attribution des classes (souhaits des enseignants respectés et dynamique d'équipe positive).

Intervention d'Amane qui s'engage dans un nouveau projet en maternelle, en charge du soutien sur les autres niveaux.

4 enseignants titulaires français et expérimentés rejoignent l'équipe. Tous les postes détachés AEF sont pourvus.

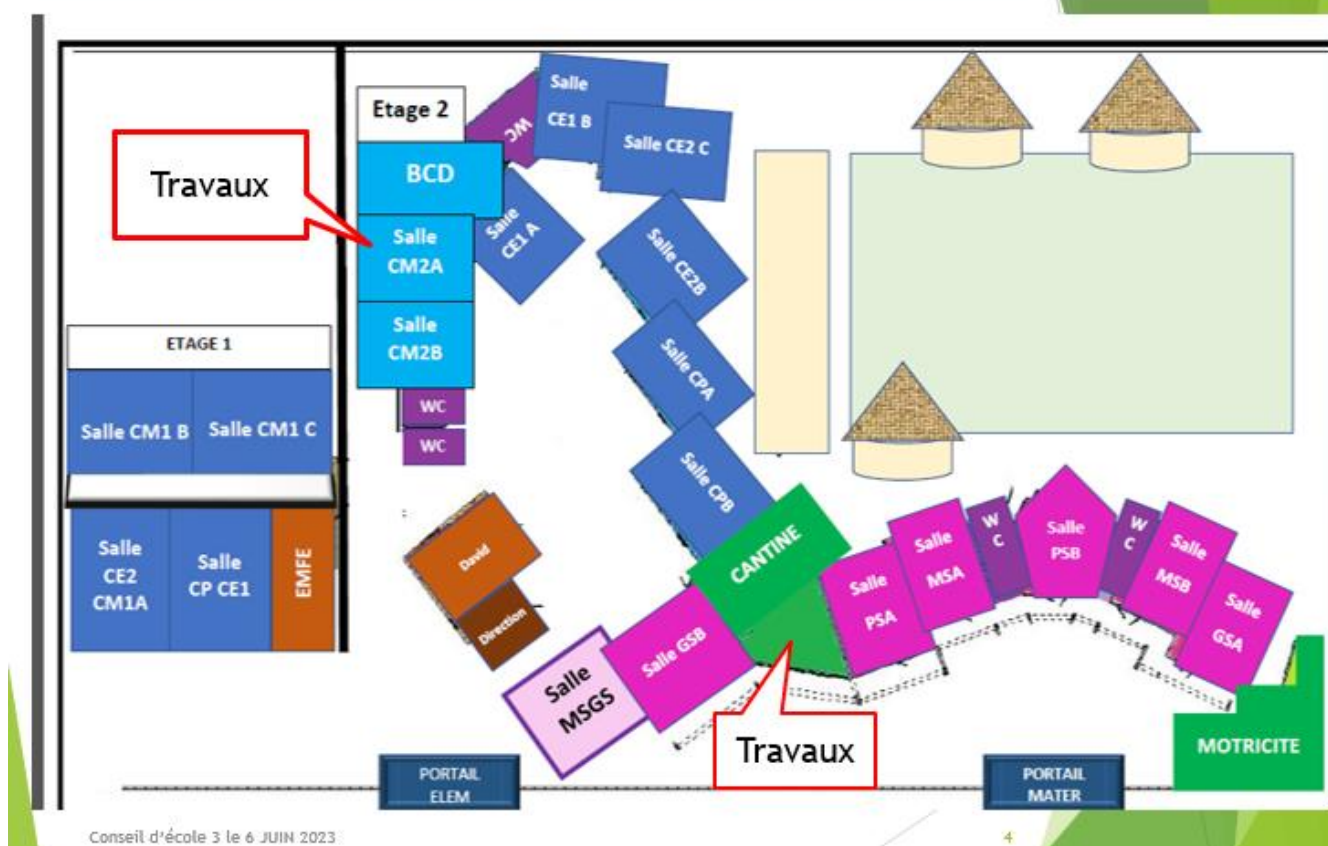
Annnonce des travaux en BCD et réorganisation de l'espace pour regrouper les niveaux. Les nouvelles salles seront prêtes en septembre avec l'engagement des travaux en amont. Les salles doivent être prêtes et équipées pour la rentrée, c'est un objectif prioritaire (DAF).

Point sur la structure et le recrutement	
CLASSES	ENSEIGNANTS/ES
PS A	<i>Yina Ngolo AMANE DJIGAOU // Fadhila BAGHDADI</i>
PS B	Alice MENGUE
MS A	Melissa FARAH
MS B	<i>Célestine MAPA</i>
MS GS	<i>RECRUTEMENT RDL A PREVOIR</i>
GS A	<i>RECRUTEMENT RDL A PREVOIR</i>
GS B	Patricia NGARNODJIM
CP A	Karine BAGA
CP B	Estelle CHAPPUIS
CP CE1 C	Lerman MOUSTAPHA
CE1 A	<i>Fatimé MAINA TOUKA</i>
CE1 B	François FRYS
CE2 B	Cynthia MINGUEMADJI M
CE2 C	Carine MADJIHOUM
CE2 CM1 A	Masra NGAGUEDEBA
CM1 B	<i>Irène KIRANGUEAL</i>
CM1 C	Florent BUATOIS
CM2 A	Ramaji NJERASSEM
CM2 B	Catherine BUATOIS

Fadhila passe en PS avec en binôme M. Amane qui sera en charge sur le mi temps des groupes de soutien en élémentaire.
Célestine M a choisi de passer en MS.
Fatimé M T revient de congé maternité et a choisi le CE1.
Irène K monte en CM1.
Il reste un recrutement en RDL pour la GS+ un autre pour la MS/GS.

4 nouveaux titulaires de l'EN détachés (6 postes pourvus).
Des enseignants de T7 à T15, expérimentés, avec un parcours en classes spécialisées, REP + et Segpa.
Précédentes expatriations pour trois d'entre eux.

Point sur la structure et les salles



4. Fonctionnement pédagogique de l'école :

✓ *Natation 2023*

Rappel de l'obligation d'assister aux cours de natation. Attestation du SAVOIR NAGER remise aux élèves en fin de stage.

Intervention d'Hervé qui propose une seconde session dans l'année (extension aux CE2).

L'organisation de la session de natation est lourde et mobilise de nombreux adultes et une réorganisation des emplois du temps. La sécurité est aussi un enjeu important (Exclusion d'un élève qui ne respecte pas les règles).

La directrice regrette le peu d'engagement des familles pour respecter les horaires, plus d'une heure de retard le midi.

Intervention de la Provisoire au sujet de la négligence de certaines familles sur l'encadrement éducatif.

Une garderie payante devrait être mise en place l'année prochaine pour contrôler les retards massifs aux sorties des classes et du périscolaire.

Intervention de Masra qui demande aux parents représentants d'intervenir auprès des familles.

NATATION 23 24

Un cycle de 8 semaines pour tous les CM1 CM2. Un enseignement obligatoire sauf dispense médicale. Délivrance de l'attestation SAVOIR NAGER dans le livret scolaire.

Une organisation complexe pour une journée multisports qui mobilise plusieurs personnels enseignants et vie scolaire.

Des engagements de sécurité mis à mal par une minorité de familles qui ne respectent pas les horaires ni les consignes d'organisation.

Une exclusion prononcée pour un élève.



Conseil d'école 3 le 6 JUIN 2023

5

✓ *Les projets, les parcours et actions au primaire : bilan annuel.*

Année riche en projets avec un fort investissement des enseignants et de leurs élèves. Toutes les actions et réalisations sont mises en valeur sur le site de l'école et de la ZAC :

<https://lfmontaignetchad.info/projets/>

<https://www.aefe-zoneafriquecentrale.net/>

La directrice présente le padlet EF3D consultable sur le site de l'école, elle tient à jour ce « mur virtuel » qui rend compte de la dynamique pédagogique pour le parcours éco citoyen de nos élèves.

<https://padlet.com/ECOLEPRIMAIRELFMTCHAD/efe3d-parcours-eco-citoyen-ecole-primaire-lyc-e-montaigne-bo32771x0omcphej>

Par les enseignants :

- Présentation des Kamishibai primés (classe de Nadia, classe d'Estelle et classe de Sharon).
- Présentation « Un livre, un slam » projet littéraire et artistique.
- Présentation « ZAC en couleurs »
- Intervention de N'Deye sur la difficulté de mener à son terme le projet robotique dans le contexte qui est le nôtre.

Voyage scolaire Classe à Paris : présentation des grandes lignes par la directrice qui travaille sur ce projet. Intervention d'un parent représentant qui pense que le coût sera déterminant dans la décision des familles. Intervention de la Proviseure qui précise que le projet est envisageable dans le cas où il y a une adhésion de la grande majorité des familles. Mme Lisnic déplore la faible implication des parents dans les projets (participation aux diverses actions menées dans l'établissement).

Mme Granville organise un sondage et une réunion le 15 juin pour exposer en détails le projet pédagogique qui a reçu la validation de Monsieur l'Inspecteur de la ZAC.

PROGRAMME PRÉVISIONNEL					VOYAGE SCOLAIRE A PARIS	
Visites	Transport sur place	Matin	Après-midi	Soirée		
Jour 1	Transfert aéroport - hôtel en autocar	Transfert aéroport - hôtel en autocar	Transfert aéroport - hôtel en autocar	Dîner et nuit à Hôtel CIS Paris Kellermann		Environ 50 élèves en CM2
Jour 2	Métro - pass 5 jours Paris Visite	Petit-déjeuner à Hôtel CIS Paris Kellermann	Arrivée du groupe à Hôtel CIS Paris Kellermann Déjeuner panier-repas	Dîner et nuit à Hôtel CIS Paris Kellermann		Environ 550 euros par élève+14 euros assurance
Jour 3	Métro - pass 5 jours Paris Visite	Tour Eiffel - 2ème étage par escaliers	Croisière commentée sur la Seine			5 adultes un seul payant 614 euros
Jour 4	Métro - pass 5 jours Paris Visite	Petit-déjeuner à Hôtel CIS Paris Kellermann	Déjeuner panier-repas	Dîner et nuit à Hôtel CIS Paris Kellermann		Le billet Air France en +
Jour 5	Métro - pass 5 jours Paris Visite	Petit-déjeuner à Hôtel CIS Paris Kellermann	Déjeuner au restaurant	Dîner et nuit à Hôtel CIS Paris Kellermann		Budget élève=550 euros + le billet.
Jour 6	Métro - pass 5 jours Paris Visite	Château de Versailles - visite guidée	Jardins de Versailles - visite libre			
Jour 7	Transfert hôtel - aéroport en autocar	Petit-déjeuner à Hôtel CIS Paris Kellermann	Déjeuner panier-repas	Dîner et nuit à Hôtel CIS Paris Kellermann		
		Visite guidée à pied à Montmartre	Cité des Sciences - visite Explora			
		Départ du groupe de Hôtel CIS Paris Kellermann				
		Transfert hôtel - aéroport en autocar				

AVIS DU CONSEIL AVANT REUNION DE PARENTS EN JUIN

✓ La kermesse.

Présentation des activités proposées lors de la kermesse.

Vente des tickets par les élèves du CVL quelques jours avant la kermesse.

Plusieurs réunions ont déjà eu lieu.

- Au primaire, 13 ateliers/stands de jeux.
- Spectacles et chorales.
- Grande lessive

5. Projet d'établissement : changement de journée scolaire.

Annnonce par la Proviseure de la mise en place progressive d'un lieu de restauration et d'une refondation de la journée de classe au profit des élèves.

- Une première vague concernerait le secondaire, puis le cycle 3 à partir de novembre et enfin le cycle 2 avant la fin de l'année.
- Le cycle 1 ne sera pas concerné compte tenu de l'exiguïté du lieu de restauration et des contraintes de durée de la pause méridienne, imposées par le passage du secondaire à 12h30.
- Les ajustements nécessaires seront apportés au fur et à mesure de « l'expérience » en fonction des besoins et des remarques des familles et de l'équipe enseignante.
- La directrice a travaillé sur de nombreuses versions dont les deux dernières ont été transmises à l'Inspecteur de la zone. Le travail est complexe en raison des limitations d'espace, des conditions locales, du vendredi après-midi non travaillé, des ressources RH pour l'encadrement périscolaire.
- La directrice explique que dans le respect des instances et des procédures, le Conseil d'école recueillera par vote, les avis des membres de Droit. La décision finale revient au Conseil d'établissement. 14 enseignants / 17 classes + 4 parents présents / 6 élus votants.

Présentation de la version 1 :

JOURNEE SCOLAIRE 23 24 VERSION AVEC 2 JOURS DE CANTINE								
LUNDI et JEUDI			MERCREDI hybride			MARDI VENDREDI		
	ELEVES	PE		ELEVES	PE		ELEVES	PE
7H30 à 11H00 CLASSE	3,50	3,50	7H30 à 10H30 CLASSE	3,00	3,00	7H30 12H30 Classe	5,00	5,00
PAUSE MERIDIENNE 1H30 REPAS +ATELIERS PERISCOLAIRES Rotation de 40 mn	PERISCOL	0,00	10H30 11H30 ELEVES APC	1,00	1,00			
RETOUR EN CLASSE 12H30 15H00	2,50	2,50	Activités périscolaires 10H30 à 12H30	PERISCOL	Réunions et concertations pédagogiques	Temps classe	5,00	5,00
15H 16H AIDE AUX DEVOIRS ou GARDERIE	PERISCOL	0,00						
TEMPS DE CLASSE	6,00	6,00	TOUS ELEVES	3,00	3,00			
			ELEVES APC	4,00	4,00			

COMMENTAIRES

Intervention de Charlotte au sujet d'un rythme différent pour chacun des enfants d'une même famille. (Maternelle/CP).

Intervention d'Hervé concernant le **peu d'espace disponible pour accueillir les enfants pendant le temps de restauration et pendant le temps libre**. Problème de la chaleur, de l'encadrement et des activités possibles.

Intervention d'Estelle au sujet de la **fatigue cumulée au cours de la journée**, difficulté pour stocker et réchauffer les doubles lunch box : une pour goûter, une pour le repas, sans frigo jusqu'à 11h.

Intervention de Masra au sujet de la part de responsabilité des enseignants lors du temps extrascolaire. Ils ne sont pas responsables des élèves durant ce temps. **C'est une équipe recrutée d'animateurs/trices avec un Responsable périscolaire qui aura la charge des élèves.**

La directrice explique comment s'organiserait la pause méridienne de 1h30.

ORGANISATION PAUSE MERIDIENNE AVEC UNE EQUIPE D'ENCADREMENT 1H30			DUREE
	GROUPE 1	GROUPE 2	minutes
11H 11H40	REPAS CANTINE CP CE1 CE2 = environ 130 enfants	ATELIERS PERISCOL CM1 CM2 = environ 130 enfants	40
11H40 11H45	NETTOYAGE CANTINE ET ROTATION		5
11H45 12H25	ATELIERS PERISCOL CP CE1 CE2 = environ 130 enfants	REPAS CANTINE CM1 CM2 = environ 130 enfants	40
12H30	REGROUPEMENT POUR RETOUR EN CLASSE + accueil des externes au portail		5
TOTAL			90
ENCADRANTS: 1 adulte pour une douzaine d'élèves + Un/e responsable éducatif.			

Intervention d'un parent élu concernant les conditions de conservation des aliments. Il serait favorable au **recours à un prestataire** avec un vrai repas servi. C'est ce qui avait été discuté dans les consultations précédentes.

Intervention de la proviseure et du DAF concernant la difficulté à trouver un prestataire de qualité qui pourrait proposer un service de restauration payant.

Présentation de la version 2 :

JOURNEE SCOLAIRE 23 24 VERSION AVEC 4 JOURS DE CANTINE			
TOUS LES JOURS SAUF VENDREDI			
	ELEVES	PE	
7H30 à 11H00 CLASSE	3,50	3,50	
PAUSE MERIDIENNE 1H30 REPAS +ATELIERS PERISCOLAIRES Rotation de 40 mn	PERISCOL	0,00	
12H30 14H30 CLASSE	2,00	2,00	
14H30 15H30 AIDE AUX DEVOIRS ou GARDERIE	PERISCOL	0,00	
TEMPS ELEVES ET PE	5,50	5,50	
VENDREDI			
	ELEVES	PE	
7H30 à 11H00 CLASSE	3,50	3,50	
11H 12H APC	1,00	1,00	
Sortie à 11h sans APC , à 12h avec APC			
	3,50	3,50	
TOTAL D'HEURES PAR SEMAINE	ELEVES	ELEVES APC	
	25,50	26,50	
TEMPS DE SERVICE PROF	25,50		
1h30 mn supplémentaire à prendre sur les heures libérées de langues.			

La directrice explique que cette 2^{ème} version est plus régulière sur la semaine et les horaires mais qu'elle suppose une organisation plus lourde avec 4 jours/restauration et une amplitude horaire longue sur ces journées pour les enfants.

VOTE CONSULTATIF A BULLETINS FERMES 18 VOTANTS

	VERSION 1 AVEC DEUX JOURS DE RESTAURATION	VERSION 2 AVEC 4 JOURS DE RESTAURATION	REFUS DES DEUX VERSIONS
NOMBRES DE VOIX	4 VOIX	4 VOIX	9 VOIX
ABSTENTION	1		

Estelle précise que le refus des 2 formules ne signifie pas un refus de changement du rythme mais que les solutions proposées posent de nombreuses questions par rapport au bien être des élèves et au fonctionnement des classes.

6. Questions diverses.

Intervention de Masra concernant l'emplacement de la BCD en étage alors que 7 classes de PS, MS, GS, MS/GS s'y rendent plusieurs fois la semaine.

Selon le DAF les marches seront adaptées et il n'y avait pas d'autres possibilités d'aménagement.

Fin de séance 20h